

**ЗАЯВКА НА РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
выпускников  
Учреждение образования  
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

<b>1. Сведения об организации</b>	
Полное наименование юридического лица, организационно-правовая форма	
Юридический адрес	
Основной вид деятельности	
Контактная информация отдела кадров	
<b>2. Сведения о предлагаемой работе</b>	
Должность <sup>1</sup>	
Структурное подразделение	
Адрес места работы	
e-mail	
ФИО, телефон руководителя структурного подразделения, в которое направляется молодой специалист	
Обоснование потребности <sup>2</sup>	
Основные функциональные обязанности	
Квалификационные требования <sup>3</sup>	
Дополнительные требования <sup>4</sup>	
Заработная плата	
Предоставление жилья или условия по найму жилья	
Дополнительный социальный пакет	
Возможности повышения квалификации	
Форма найма	
<b>3. Кандидатура на должность<sup>5</sup></b>	
ФИО выпускника, наименование факультета, специальности	
Примечание <sup>6</sup>	

Руководитель предприятия

М.П.

Исполнитель

Телефон

<sup>1</sup> Указывается должность согласно штатного расписания в соответствии с ОКРБ.

<sup>2</sup> Указывается причина возникновения необходимости в специалисте (расширение штата, участие в государственных программах, реализация новых проектов, освобождение должности и т.д.)

<sup>3</sup> Указываются требования к знанию операционных систем и сред, баз данных и т.д.

<sup>4</sup> Знание иностранных языков, наличие водительского удостоверения и т.д.

<sup>5</sup> Заполняется в именных заявках <sup>6</sup> Указывается причина заинтересованности в распределении конкретного студента (его участие в работе совместной лаборатории, прохождение практики и т.д.)